



St Christine Education Centre

**P.O. BOX 319, SONDU
40109 KISUMU, KENYA
Phone: +254 (0) 724 27 31 99**

**Föreningen Kisumu
c/o Bitte Brask
Olshammarsgatan 54
S-124 76 Bandhagen
Tfn: +46(0)70-757 68 77**

Nyhetsbrev nr 87

2019-04-09

Afrikakvällen på Park Folketshus den 24 mars

Vårt samarrangemang med Filmklubben på Park blev mycket lyckat. Många medlemmar och boende i närområdet hade hörsammat inbjudan. Från 17.30 serverades bl.a. Kenyansk linsgryta med ris, Sweet Corn Kachumbari och kenyanskt kaffe och te med kenyanska bakverk. De fanns även möjlighet att köpa kenyanska smycken, tyger och div. hantverk. Innan filmen visade vi bilder och berättade om skolan, hur den vuxit fram, vårt arbete och de utmaningar och framgångar vi stött på under åren.

Filmen *En blomma i Afrikas öken* blev en fin avslutning på dagen.

En vacker film med ett mycket viktigt budskap om vikten av att arbeta mot omskärelse av flickor.



Under kvällen fick vi glädjande några nya medlemmar och även ett välbehövligt tillskott till kassan. Stort tack till Filmklubben för ett gott samarbete och vi ser fram emot fler tillfällen och samarrangemang.

Senaste nytt från skolan

Nuläge ekonomi m.m.

Som vi skrivit om tidigare har de uppdagats en del oegentligheter i samband med föregående läsårsslut. Tidigare rektor/skolledning har misskött skatteinbetalningar vilket uppdagades i samband med att en lärare uppsökte läkare och fick veta att hon inte hade någon aktuell sjukförsäkring. Berörd rektor/skolledning har avskedats med omedelbar verkan och lön har inte utbetalats under uppsägningstiden. Under vecka 9 var Ulla Andersson Sturæus i Kenya tillsammans med två barn och två barnbarn. De hann besöka skolan under tre dagar då Ulla la all tid på skolan och arbetet med att styra upp och komma till rätta med de oegentligheter som uppdagats.

Under de tre dagarna hade Ulla bl.a. ett långt samtal med Calvince som nu är utsedd till ny rektor. Han är ytterst medveten om det stora ansvar som nu lagts på honom och hela det nya ledningsteamet. Den tidigare skolledningen har sedan en tid tillbaka delvis förskingrat de anställdas skatter genom att de tagit ut i kontanter från banken, men bara sporadiskt gjort inbetalningar till respektive myndighet. De ansvariga för detta har polisanmälts men polisen tycks inte ansträngt sig för att utreda förskingringar. Tack vare Odada och den nuvarande rektorn Calvince har straffavgifterna för försummelse reducerats betydligt genom besök på skattemyndigheten och den kenyanska motsvarigheten till vår försäkringskassa.

Åtgärder som vidtagits under de 3 dagar Ulla arbetade med personalen och besökte div. myndigheter är följande:

- Skatter och avgifter för sjukförsäkring och pension betalas av from nu av banken direkt i samband med löneutbetalningstillfället. Det görs med en check som rektorn undertecknar och summan hämtas från lönesystemet i administrationens dator.
- Alla fakturor betalas på banken på samma sätt med check.
- Kontanthantering har minimerats till att omfatta transporter, och mindre inköp på marknaden.
- Mottagna kontanter för inköp ska kvitteras.
- Kvitton ska finnas för alla inköp och ut-/inbetalningar och förvaras i pärm.
- Rektor ska godkänna alla inköp och ansvarar för kvittenser.
- Kopia på bokföringen skickas till Stiftelsen St Christine en gång i månaden.
- Finanserna revideras 1 gång per kvartal av auktoriserad revisionsbyrå i Kenya.

Skolledningen består nu av tre personer, rektor Calvince Juma, bitr. rektor Nicholas Obura och senior teacher Everline Akyini. De har möte 1 gång/varannan vecka och möte via What's app med Ulla 1 gång/månad.

De tre skolledarna har försäkrat att de ska arbeta för att det som varit inte ska upprepas och all personal ger sitt fulla stöd till de tre ansvariga. Ulla hade under sitt besök i byn en workshop med alla medarbetare där de behandlade frågor som **tillit**, **förtroende** och **ansvar**. De uttrycks en tydlig oro för att skolan ska stängas både bland personal och vårdnadshavare. Alla uttrycker en önskan och vilja att medverka till en förändring för att motverka en sådan utveckling. I januari beslöts vid ett möte i samråd med vårdnadshavarna att de ska bidra med 1 tin med majs per elev varje månad för att minska skolans matkostnader.

Majs ska sås på två åkrar som Odada ställt till förfogande och på skolans egen mark ska sås med grönsaker (Kål). Allt för att minska kostnaderna för maten.

Ytterligare åtgärder som diskuterats och planeras är sätta upp nya solcellsdrivna säkerhetslampor. På sikt önskar man även satsa på övervakningskameror. De två vakter som var i tjänst när datorerna stals har avskedats och vaktstyrkan är nu medveten om att de måste ta ett tydligare ansvar för skolan nattetid.

[Tillgången på vatten](#) – en återkommande fråga

Skolan har haft problem med vattentillgången sedan en tid då vattenpumpen i brunnen havererat. Till vår stora glädje har vi fått en svensk sponsor som står för totalkostnaden för inköp och montering av en ny pump. Pumpen är installerad och nu återstår bara montering och inkoppling av alla rör. Stort tack till Anders Olsson, Älvsjö bageri

[Skolan har fått en ny läroplan](#)

Kenya har infört en ny läroplan som påverkar arbetet i alla Primary schools. Den nya läroplanen fokuserar på läsning i de lägre årskurserna och högre elevmedverkan då ämnen som engelska och matematik fått tillägget English **activities** och Mathematic **activities**. Det betyder att lärarna ska fortbildas med början av förskoleklassens lärare nu i mars. Läroplanen införs succesivt de närmaste åren.



?

Snart är det påsk med påskägg, påskkärringar och mycket annat!

Vi hoppas att Du också vill köpa ett eller flera påskägg till de föräldralösa barn i St Christine School.

Något mer välkommet är nog svårt att hitta!

I år fyller vi äggen med läromedel, böcker och lekutrustning till skolgården.

Äggens storlek beror på ert bidrag. Märk din gåva med **Påskägg**.

Högtidsgåvor, minnesgåvor och bidrag

Vill du ge en högtidsgåva eller minnesgåva? Sätt in ditt bidrag på något av våra konton nedan, samt sänd ett mail till oss på gava@kisumu.se. Ange ändamål, uppgifter om den person som vi ska tacka, samt vilka givarna är. Vi skickar sedan ett tackkort till mottagaren och anger vilka givarna är.

Swish-konto: 1236 072 698

Bankgiro: 5734-8534

Plusgiro: 17 62 64 – 0

IBAN-nummer

Kontakta vår kassör julia@kisumu.se för att få föreningens kontonummer och IBAN-nummer i Handelsbanken

[Vi skyddar dina personuppgifter GDPR](#)

Läs Föreningen Kisumus Integritetspolicy på www.kisumu.se eller maila till [ordf\(at\)kisumu.se](mailto:ordf(at)kisumu.se)

Senaste nytt och fler bilder från skolan och rapporter från skolan finns på:

Föreningens hemsida

www.kisumu.se

Besök oss även på Facebook.

Nyheter från föreningen och skolan läggs regelbundet ut på [Föreningen Kisumu](#) och [Stiftelsen St: Christine](#)

Kallelse till årsmöte i Föreningen Kisumu 25/4-19



VÄLKOMNA TILL FÖRENINGENS ÅRSMÖTE

Tid: onsdag den 25 april klockan 18.30 **Plats:** Föreningslokalen Olshammarsgatan 77, Ormkärr.

Till Ormkärr tar du dig med:

- **T-bana** till Hagsätra, kort promenad över Huddingevägen till Olshammarsgatan 77, Ormkärr
- **Buss 143 från Älvsjö station** mot Högdalen till hållplats Hagsättramotet i Ormkärr.
- **Buss 143 från Högdalen** till hållplats Hagsättramotet i Ormkärr.
- **Bil** via Huddingevägen i riktning mot Huddinge. Kör av vid 2:a avfarten skyltad Hagsätra/Ormkärr
- **Bil** via Huddingevägen i riktning mot Älvsjö. Kör av 1:a avfarten till höger efter ljussignalerna i korsningen Huddingevägen-Rågsvedsvägen

Då de kan vara svårt att hitta parkering rekommenderar vi att ni åker kommunalt. Vi rekommenderar att ni tar buss 143 från Högdalen eller Älvsjö station som stannar nära Olshammarsgatan 77.

Vi bjuder på kaffe/te med tillbehör.

Svårt att hitta ring Bitte Brask 070-757 68 77

Dagordning

1. Öppnande av mötet
2. Val av Ordförande, Sekreterare och Justeringsman tillika rösträknare för mötet
3. Fråga om mötets behöriga utlysande
4. Anteckning av närvarande tillika röstlängd
5. Fastställande av dagordning
6. Behandling av verksamhetsberättelse
7. Behandling av revisionsberättelse
8. Fastställande av balans och resultaträkning
9. Disposition av årets resultat
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Fastställande av ledamöter och suppleanter i styrelsen
12. Val av ledamöter och suppleanter i styrelsen
13. Val av revisor och revisorssuppleanter
14. Val av valberedning
15. Beslut om lägsta månadsbetalning för verksamhetsåret
16. Behandling av förslag till verksamhetsplan och budget
17. Behandling av styrelsens förslag och inkomna motioner
18. Övriga ärenden

Årsmöteshandlingar som bifogas detta utskick:

- Verksamhetsberättelse för 2018
- Resultat och Balansräkning 2018 inkl. förslag till budget och verksamhetsplan för 2019
- Valberedningens förslag för 2019 (

Välkomna (Styrelsen/Bitte Brask ordf.

Valberedningens förslag till styrelse för Föreningen Kisumu att väljas vid årsmötet den 25 april 2019

Valberedningen föreslår årsstämman att styrelsen under verksamhetsåret 2019 ska bestå av 6 ledamöter och 2 suppleanter.

- Vid årsmötet väljs ordförande, ledamöter, suppleanter, revisor och revisorssuppleant.
- Vice ordförande, kassör och sekreterare utses på styrelsens konstituerande möte
- Valberedning väljs på årsmötet varav en sammankallande utses av styrelsen på styrelsens konstituerandemöte

Styrelse

Omval

Bitte Brask 1 år ordförande

Omval

Erik Källström 2 år ledamot

Marianne Zetterlund 2 år ledamot

Omval

Håkan Andersson 1 år suppleant

Frida Nilsson 1 år suppleant

Revisorer

Nyval

Per Kingfors 1 år revisor

Björn Dahlberg 1 år revisorssuppleant

Kvarstår valda på 2 år 2018

Ann-Sophie Schubert 2 år ledamot

Julia Olson 2 år ledamot

Monica Tilstam 2 år ledamot

Stockholm 4/4 -2019

Bitte Brask sammankallande
Ulla Sturæus

RESULTATRAPPORT	konto	2017		2018		budget 2019		Noter för 2018
		kr	%	kr	%	kr	%	
Intäkter								
Gåvor från företag	3850	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1
Gåvor organisationer	3860	196 000	24,6	287 115	37,8	200 000	29,6	2
Bidrag från medlemmar	3870	576 588	72,5	446 705	58,9	450 000	66,7	3
Inkomster från evenemang	3911	23 006	2,9	24 745	3,3	25 000	3,7	
Utdelning aktier/ andelar/räntor	8010	0	0,0	0	0,0	0	0,0	
Summa intäkter		795 594	100,00	758 565	100,00	675 000	100,0	
Kostnader								
Kostnader evenemang	5010	-3 044	0,4	-1 750	0,2	-2 000	0,30	
Transport datorer	5420	0	0,0	0	0,0	0	0,00	
Kontorskostnader	6110	-9 007	1,1	-5 816	0,8	-6 000	0,89	
Telefon & internetkostnader	6211	0	0,0	0	0,0	0	0,00	
Bankkostnader	6570	-6 097	0,8	-6 711	0,9	-7 000	1,04	
Underhåll och rep av skolan	7212	-57 465	7,2	0	0,0	0	0,00	
Räntekostnader	8410	0	0,0	0	0,0	0	0,00	
Bidrag till skolans drift	7214	-717 108	90,5	-698 705	98,0	-660 000	97,78	
Summa kostnader		-792 721	100,00	-712 982	100,00	-675 000	100,00	
ÅRETS RESULTAT		2 873		45 583		0		

BALANSRAPPORT	konto	2017		2018	
		kr	%	kr	%
Tillgångar					
Lux korträntefond	1810	0	0,0	0	0,0
Kontanter Per	1912	0	0,0	0	0,0
SHB Insamling	1917	3 259	1,4	0	0,0
90-konto		0	0,0	0	0,0
PG 17 62 64-0	1920	19 706	8,3	36 752	13,0
BG SHB 502 819 748	1941	197 668	83,0	222 118	78,3
SHB 502 819 332	1942	17 533	7,4	24 879	8,8
		238 166	100,00	283 749	100,00
SUMMA TILLGÅNGAR		238 166		283 749	
Eget kapital och skulder					
Eget kapital	2060	233 793	98,2	238 166	83,9
Stipendiefond	2071				0,0
Skulder		1 500	0,6	0	0,0
Årets resultat		2 873	1,2	45 583	16,1
Summa		238 166	100,00	283 749	100,00
SUMMA EGET KAPITAL & SKULDER		238 166		283 749	

Noter

- 1 Gåvor från företag bokfört på konto 3860
- 2 80 000kr Fadderbarnsfonden, 18 000kr Amtrust Nordic, 20 000kr IBM, 1 115 kr Help needed Europé, 115 000 kr Fadderbarnsfonden, 25 000kr AIX Arkitekter AB, 3 000kr Summit and friends, 25 000kr Amtrust Nordic
- 3 Lägre detta år då vi 2016 fick ett extra medlemsbidrag på 60 000kr för att bygga ett nytt bibliotek